



# Guía didáctica

Sistema de comando de incidentes

## INTRODUCCIÓN

Desarrollamos nuestra actividad profesional en el contexto de la denominada Sociedad de la Información donde una de las principales características es la continua transferencia de datos de diversa índole, pero principalmente de carácter personal.

La mayor parte de las operaciones comerciales, de gestión de personal, contables... requieren de datos personales para ejecutarse correctamente.

Como trabajadores de una determinada empresa debemos de tener los conocimientos necesarios para realizar un correcto uso de los datos conforme a la normativa que regula este aspectos, en concreto la Ley Orgánica de Protección de Datos (LOPD).

Esta acción formativa pretende contribuir a ese propósito, por lo que estructura su contenido en tres bloques fundamentales:

- Módulo I: Protección de datos de carácter personal.
- Módulo II: Políticas de seguridad en las empresas del grupo.
- Módulo III: Ejemplos relacionados con la protección de datos.

## OBJETIVO GENERAL

Aplicar en el ámbito profesional, la Normativa de Protección de Datos de Carácter Personal y cumplir con el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

### Objetivos específicos

- Reconocer los aspectos fundamentales de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
- Revisar conocimientos globales, de índole legal en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, que garanticen la privacidad de los datos de los que se dispongan.
- Identificar los tipos de ficheros de datos personales que se emplean en las tareas propias y ajenas, adoptando las medidas de seguridad para la Protección de Datos de Carácter Personal.

- Concienciar y/o reciclar al personal de “la sociedad” en materia de protección de datos, para evitar vulnerar los derechos individuales de las personas físicas en el uso de la información, de protección de datos de carácter personal, que en su artículo 89 establece que: “El responsable del fichero o tratamiento adoptará las medidas necesarias para que el personal conozca de una forma comprensible las normas de seguridad que afecten al desarrollo de sus funciones así como las consecuencias en que pudiera incurrir en caso de incumplimiento”.
- Contribuir al cumplimiento del compromiso y obligación empresarial en materia de protección de datos.

### Contenidos

| <b>SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES<br/>(20 horas)</b>   |                  |
|--|------------------|
| UNIDAD DE APRENDIZAJE  | HORAS            |
| <p><b>Unidad de aprendizaje 1. Sistema de comando de incidentes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos.</li> <li>• Principios.</li> <li>• Aplicación SCI.</li> <li>• Funciones y estructura del SCI.</li> <li>• Responsabilidades de comandante del incidente.</li> <li>• Staff de Comando.</li> <li>• Secciones.</li> <li>• EL SCI y el Centro de Operaciones de Emergencia (COE).</li> <li>• Expansión y contracción de la estructura.</li> <li>• Ejemplos del desarrollo modular del SCI.</li> <li>• Plan de Acción del incidente (PAI)</li> <li>• Periodos Operacionales.</li> <li>• Componentes del Plan de Acción del Incidente (PAI)</li> <li>• Pasos para elaborar y ejecutar el PAI.</li> <li>• Instalaciones comunes en un incidente.</li> </ul> | <p>18.30 min</p> |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puesto de Comando (PC).</li> <li>• Área de Espera (E).</li> <li>• Base.</li> <li>• Otras instalaciones del incidente.</li> <li>• Área de Concentración de Víctimas (ACV).</li> <li>• Recursos.</li> <li>• Movilización, Desmovilización y Cierre.</li> <li>• Pre-despliegue.</li> <li>• Movilización.</li> <li>• Desmovilización.</li> <li>• Cierre.</li> <li>• Transferencia del Comando.</li> </ul> |                 |
| Cuestionario de Autoevaluación UA1   | 30 min          |
| Actividad de Evaluación UA1  | 1               |
| <b>Tiempo total de la unidad</b>   | <b>20</b>       |
| <b>TIEMPO TOTAL DE LA UNIDAD</b>   | <b>20 HORAS</b> |