

Guía didáctica

SAP3. Fundamentos de Gestión de Informes con
Crystal Reports en SAP Business One

INTRODUCCIÓN

Conoceremos cómo crear y editar informes con Crystal Reports, la herramienta de referencia para reporting en SAP Business One.

OBJETIVO GENERAL

Adquirir el conocimiento básico para crear y editar informes con Crystal Reports enfocado completamente a SAP Business One.

Contenidos

SAP3. FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE INFORMES CON CRYSTAL REPORTS EN SAP BUSINESS ONE (50 horas)	
UNIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS
UA 1. Introducción a SAP Crystal Reports. <ul style="list-style-type: none"> • Introducción a SAP Crystal Reports. 	5
UA 2. Manejo de operaciones básicas: secciones, orden, agrupamiento y formato. <ul style="list-style-type: none"> • Creación de informes. • Manejo de secciones. • Orden y agrupamiento. • Dando formato a los informes. 	15
UA 3. Manejo de operaciones complejas: gráficos, fórmulas, selección de registros, parámetros, subinformes y tablas de referencias cruzadas. <ul style="list-style-type: none"> • Añadir gráficos. • Fórmulas. • Se de registros. • Uso de parámetros. • Subinformes. • Tablas de referencias cruzadas. 	20

UA 4. Exportación y uso de informes en SAP <ul style="list-style-type: none">• Exportación de información.• Uso de informes en SAP.	10
--	----