

The background features abstract geometric shapes in teal and grey. A large teal shape is at the top right, and a grey shape is at the top left. The bottom of the page is also decorated with overlapping teal and grey geometric shapes.

# Guía didáctica

ADGD0018. Nóminas y Seguridad Social I

## INTRODUCCIÓN

Las nóminas y la seguridad social son dos pilares fundamentales en la gestión de cualquier empresa o negocio que tenga empleados. La nómina es el documento que refleja el salario devengado por un trabajador durante un periodo de tiempo determinado, incluyendo las deducciones y retenciones aplicables. La seguridad social, por otro lado, es un sistema público que proporciona cobertura a los trabajadores en caso de enfermedad, desempleo, jubilación u otras contingencias.

A lo largo de este curso, veremos con mayor profundidad todo ello.

### OBJETIVO GENERAL

Identificar las partes integrantes de un contrato de trabajo y las cláusulas que lo componen, así como confeccionar nóminas y aplicar la cotización a la Seguridad Social.

### Objetivos específicos

- Identificar las diferentes partes de un contrato de trabajo y el procedimiento de afiliación a la Seguridad Social.
- Calcular el salario y la cotización a la Seguridad Social, así como confeccionar nóminas.

### CONTENIDO FORMATIVO

ADGD0018	Nóminas y Seguridad Social I	30 horas
UA1	<b>Contrato de trabajo y afiliación a la seguridad social</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción del contrato de trabajo.</li> <li>• Definición. Objeto y características.</li> <li>• Requisitos.</li> <li>• Cláusulas de un contrato de trabajo.</li> <li>• Explicación de la afiliación a la seguridad social.</li> <li>• Sistema RED.</li> <li>• Partes de alta, baja y variaciones de datos en la Seguridad Social.</li> </ul>	8
	Cuestionario de autoevaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>10</b>
UA2	<b>Salario y cotización a la Seguridad Social</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción del recibo de salario.</li> <li>• Definición de salario.</li> <li>• Salario y su regulación legal.</li> <li>• Hoja de salario como elemento de prueba.</li> <li>• Definición del modelo oficial de la hoja de salario y sus apartados.</li> <li>• Elaboración de Nóminas.</li> <li>• Nómina básica.</li> <li>• Nóminas para trabajadores mensuales y diarios.</li> <li>• Horas extras.</li> <li>• Liquidaciones e indemnizaciones en diferentes supuestos.</li> <li>• Explicación de la cotización a la Seguridad Social.</li> <li>• Cotizaciones a la Seguridad Social y su importancia.</li> <li>• Cálculo de las bases de cotización.</li> <li>• Aportación de la empresa a la Seguridad Social y el modelo oficial de nómina.</li> <li>• Boletines de Cotización a la SS. RLC y RNT.</li> </ul>	17
	Cuestionario de autoevaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>19</b>
	<b>Test de evaluación final</b>	<b>1</b>