

# Guía didáctica

UF0319. Sistema operativo, búsqueda de información: internet/intranet y correo electrónico

## INTRODUCCIÓN

El curso “Sistema operativo, búsqueda de información: internet/intranet y correo electrónico” nos aporta un amplio conocimiento sobre el uso básico del equipo informático para su correcta puesta en marcha mantenimiento y uso con seguridad y confidencialidad electrónica.

Por otra parte, también nos da herramientas y criterios en el equipo y en la red para la búsqueda de información y para el envío emisión y registro de información.

## OBJETIVO GENERAL

Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación.

### Objetivos específicos

- Conocer el funcionamiento básico de los elementos que conforman el equipo informático disponible en el desarrollo de la actividad administrativa, con el fin de garantizar su operatividad.
- Utilizar las herramientas de búsqueda, recuperación y organización de la información dentro del sistema, y en la red –intranet o Internet–, de forma precisa y eficiente.
- Utilizar las funciones de las aplicaciones de correo y en procesos tipo de recepción, emisión y registro de información.

## ÁMBITO PROFESIONAL

Este profesional ejerce su actividad en el área de administración, recursos humanos, contabilidad o financiera, de cualquier empresa, tanto pública como privada, realizando las funciones a instancia de un responsable superior quien, dependiendo del grado de desarrollo de la misma, puede ser una única persona o el responsable de cada uno de los departamentos –comercial, tesorería, contabilidad, Recursos Humanos– o aquellas personas en las que éstos deleguen. También podrá desarrollar su actividad en asesorías laborales, gestorías y/o empresas consultoras o de servicios, así como entidades del sector financiero y de seguros.

## Contenidos

<b>UF0319. SISTEMA OPERATIVO, BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: INTERNET/INTRANET Y CORREO ELECTTRÓNICO (30 horas)</b>	
UNIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS
<p>UA1. Introducción al ordenador (hardware, software).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hardware</li> <li>• Software</li> </ul>	5
<p>UA2. Utilización básica de los sistemas operativos habituales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema operativo.</li> <li>• Interface</li> <li>• Carpetas, directorios, operaciones con ellos.</li> <li>• Ficheros, operaciones con ellos.</li> <li>• Aplicaciones y herramientas del Sistema operativo.</li> <li>• Exploración/navegación por el sistema operativo</li> <li>• Configuración de elementos dl sistema operativo.</li> <li>• Utilización de cuentas de usuario</li> <li>• Creación de Backup.</li> <li>• Soportes para la realización de un Backup</li> <li>• Realización de operaciones básicas en un entorno de red.</li> </ul>	5
<p>UA3. Introducción a la búsqueda de información en internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué es internet.</li> <li>• Aplicaciones de Internet dentro de la empresa.</li> <li>• Historia de Internet.</li> <li>• Terminología relacionada.</li> <li>• Protocolo TCP/IP.</li> <li>• Direccionamiento.</li> <li>• Acceso a Internet.</li> <li>• Seguridad y ética en Internet.</li> </ul>	5
<p>UA4. Navegación por la World Wide Web.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definiciones y términos.</li> <li>• Navegación.</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"><li>• Histórico.</li><li>• Manejar imágenes.</li><li>• Guardado.</li><li>• Búsqueda.</li><li>• Vínculos.</li><li>• Favoritos.</li><li>• Impresión.</li><li>• Caché.</li><li>• Cookies.</li><li>• Niveles de seguridad.</li></ul>	
UA5. Utilización y configuración de correo electrónico como intercambio de información. <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción.</li><li>• Definiciones y términos.</li><li>• Funcionamiento.</li><li>• Gestores de correo electrónico.</li><li>• Correo Web.</li></ul>	5
UA6. Transferencia de ficheros FTP. <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción.</li><li>• Definiciones y términos relacionados.</li></ul>	5