



Guía didáctica

SAP3. Fundamentos de Gestión de Informes con
Crystal Reports en SAP Business One

INTRODUCCIÓN

Conoceremos cómo crear y editar informes con Crystal Reports, la herramienta de referencia para reporting en SAP Business One.

OBJETIVO GENERAL

Adquirir el conocimiento básico para crear y editar informes con Crystal Reports enfocado completamente a SAP Business One.

Contenidos

SAP3. FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE INFORMES CON CRYSTAL REPORTS EN SAP BUSINESS ONE (50 horas)	
UNIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS
UA 1. Introducción a SAP Crystal Reports. <ul style="list-style-type: none"> Introducción a SAP Crystal Reports. 	5
UA 2. Manejo de operaciones básicas: secciones, orden, agrupamiento y formato. <ul style="list-style-type: none"> Creación de informes. Manejo de secciones. Orden y agrupamiento. Dando formato a los informes. 	15
UA 3. Manejo de operaciones complejas: gráficos, fórmulas, selección de registros, parámetros, subinformes y tablas de referencias cruzadas. <ul style="list-style-type: none"> Añadir gráficos. Fórmulas. Se de registros. Uso de parámetros. Subinformes. Tablas de referencias cruzadas. 	20

UA 4. Exportación y uso de informes en SAP	10
<ul style="list-style-type: none">• Exportación de información.• Uso de informes en SAP.	